

ZARZĄDZENIE nr 3/2025
Dyrektora Ośrodka Interwencji Kryzysowej
i Psychoterapii w Rybniku
z dnia 1 lipca 2025 r.

w sprawie: **wprowadzenia Regulaminu Miejsc Noclegowych Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku oraz zmiany Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku**

Działając na podstawie:

1. art. 47 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.),
2. § 5 pkt 4, § 6 pkt 8 oraz § 8 pkt Statutu Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin Porządkowy Miejsc Noclegowych Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zmienia się treść § 20 Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku, który otrzymuje brzmienie: „Szczegółowe zasady funkcjonowania miejsc noclegowych, w tym zasady ich przyznawania oraz korzystania z nich, określa Regulamin Porządkowy Miejsc Noclegowych Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku.”

§ 3

Traci moc dotychczasowy Regulamin Porządkowy miejsc noclegowych dla kobiet i kobiet z dziećmi stanowiący Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 4/2023 Dyrektora Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku z dnia 20 kwietnia 2023 r.

§ 4

Zobowiązuję wszystkich pracowników Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku do zapoznania się z treścią nowego Regulaminu oraz stosowania jego postanowień.

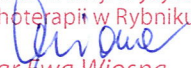
§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rybnik, dnia 1 lipca 2025 r.,

Załącznik:

1. Regulamin Porządkowy Miejsc Noclegowych Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku.

Dyrektor
Ośrodka Interwencji Kryzysowej
i Psychoterapii w Rybniku

mgr Ewa Wiosna

Załącznik nr 1
Do zarządzenia nr 3
Dyrektora Ośrodka Interwencji
Kryzysowej i Psychoterapii w
Rybniku z dnia
1.07.2025

REGULAMIN PORZĄDKOWY

Miejsc Noclegowych Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku

§ 1

1. Niniejszy Regulamin stanowi wewnętrzny akt normatywny regulujący zasady funkcjonowania miejsc noclegowych działających w ramach Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku, w tym zasady ich przyznawania oraz korzystania z nich.
2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
 - a) Dyrektora – należy przez to rozumieć Dyrektora Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku,
 - b) Ośrodka – należy przez to rozumieć Ośrodek Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku,
 - c) miejscu noclegowym - należy przez to rozumieć miejsce noclegowe funkcjonujące w ramach Ośrodka,
 - d) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin Porządkowy Miejsc Noclegowych Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku.
3. Załączniki do Regulaminu stanowią jego integralną część.

§ 2

1. Ośrodek posiada 24 miejsca noclegowe zapewniające schronienie oraz wsparcie osobom doświadczającym przemocy domowej oraz innym osobom znajdującym się w sytuacji kryzysowej wymagającym pomocy w formie tymczasowego pobytu poza miejscem zamieszkania.
2. Przyjęcia do miejsc noclegowych w nagłych sytuacjach kryzysowych odbywają się całodobowo.
3. Korzystanie z miejsc noclegowych jest bezpłatne.
4. O przyjęciu decyduje dyżurujący pracownik Ośrodka po rozpoznaniu sytuacji życiowej osoby ubiegającej się o pobyt.

§ 3

1. Do miejsc noclegowych w szczególności nie przyjmuje się osób:
 - a) znajdujących się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających bądź posiadających takie środki,
 - b) których stan zdrowia może stanowić zagrożenie dla nich samych, pracowników Ośrodka lub innych mieszkańców,
 - c) wymagających stałej, specjalistycznej opieki medycznej,
 - d) zachowujących się agresywnie lub stosujących jakąkolwiek formę przemocy,

- e) ściganych przez uprawnione organy,
 - f) usuniętych dyscyplinarnie z innej placówki,
 - g) których zachowanie może zakłócić funkcjonowanie Ośrodka lub stanowić zagrożenie dla innych mieszkańców bądź pracowników,
 - h) posiadających w tym samym czasie miejsce noclegowe w innej instytucji.
2. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że stan zdrowia lub zachowania osoby korzystającej z miejsca noclegowego zagraża zdrowiu pozostałych mieszkańców, pracownicy mogą uzależnić pobyt w Ośrodku od podjęcia leczenia oraz żądać zaświadczenia o podjęciu lub kontynuacji leczenia.
 3. Osoby znajdujące się pod opieką lekarza psychiatry powinny przedstawić zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pobytu w Ośrodku.
 4. Nieuzasadniona nieobecność trwająca dłużej niż 24 godziny jest równoznaczna z rezygnacją miejsca noclegowego w Ośrodku.

§ 4

1. Przyznanie miejsca noclegowego w Ośrodku następuje na wniosek osoby zainteresowanej na podstawie skierowania Dyrektora, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do Regulaminu.
2. Osoba, której zostało przyznane miejsce noclegowe w Ośrodku powinna zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu i zobowiązać się do przestrzegania jego zapisów.
3. Nieprzestrzeganie zapisów Regulaminu stanowi podstawę do zmiany decyzji Dyrektora o zgodzie na pobyt w Ośrodku i cofnięcia skierowania stanowiącego podstawę pobytu w Ośrodku.
4. Każdorazowe naruszenie zasad Regulaminu skutkuje udzieleniem pisemnego upomnienia Dyrektora. Każde trzecie i następne upomnienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim skutkować może odmową przedłużenia pobytu lub wydaleniem z Ośrodka.
5. Decyzję o natychmiastowym opuszczeniu Ośrodka może podjąć pracownik dyżurujący w sytuacjach określonych w § 3 ust. 1 Regulaminu.
6. Osoba, której przyznano miejsce noclegowe w Ośrodku, zobowiązana jest do złożenia oświadczenia dotyczącego dzieci pozostających z nią w czasie pobytu w Ośrodku (**Załącznik nr 2**) oraz pokwitowania potwierdzającego odbiór rzeczy przyjętych do użytkowania na własne potrzeby w trakcie pobytu w Ośrodku (**Załącznik nr 4**).

§ 5

1. Pomocy w postaci zapewnienia miejsca noclegowego udziela się na podstawie:
 - a) danych zawartych w karcie ewidencji klienta oraz notatce służbowej,
 - b) pisemnego wniosku osoby zainteresowanej i będącej w potrzebie, poprzedzonego rozmową kwalifikującą do pobytu.
2. Miejsce noclegowe w Ośrodku może zostać przyznane:
 - a) na pobyt czasowy (do 3 miesięcy) – w uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek osoby zainteresowanej, na podstawie skierowania Dyrektora lub innej osoby przez niego upoważnionej,
 - b) na pobyt interwencyjny:
 - na jedną dobę – bez konieczności pisemnej zgody Dyrektora,
 - do 7 dni - na pisemny wniosek osoby zainteresowanej, za pisemną zgodą Dyrektora.

3. Miejsce noclegowe przyznaje się w pierwszej kolejności gdy dalsze przebywanie osoby bądź rodziny w dotychczasowym miejscu zamieszkania stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia.
4. W sytuacjach szczególnych tj. w razie zagrożenia życia lub zdrowia, po doświadczeniu przemocy, klęski żywiołowej lub innym nagłym zdarzeniu losowym miejsce noclegowe może zostać przyznane całej rodzinie.

§ 6.

1. Osoby, którym przyznano miejsca noclegowe w Ośrodku, są zobowiązane do:
 - a) przestrzegania ciszy nocnej, która obowiązuje od godz. 22.00 do godz. 6.00;
 - b) powrotu do Ośrodka nie później niż do:
 - godziny 22:00 (osoby pełnoletnie bez dzieci),
 - godziny 20:00 (osoby pełnoletnie z dziećmi),
 - godziny 21:00 (osoby pełnoletnie z dziećmi w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia);
 - c) zapewnienia należytej opieki dzieciom, w szczególności opiekun dziecka zobowiązany jest do zapewnienia, aby:
 - w przypadku swojej nieobecności na terenie Ośrodka, opiekę nad dzieckiem sprawowała inna pełnoletnia osoba, która wyraziła na to zgodę (*Załącznik nr 3*),
 - osoba sprawująca opiekę nad dzieckiem nie przekazała opieki innej osobie oraz sprawowała ją w pełnym wymiarze godzin, zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami i złożonym oświadczeniem,
 - nie pozostawiać dzieci na noc pod opieką innych osób podczas swojej nieobecności, z wyjątkiem sytuacji uzasadnionych, w szczególności wykonywanie pracy zarobkowej w systemie zmianowym lub zdarzenie losowe (np. hospitalizacja);
 - d) niezwłocznego poinformowania pracownika Ośrodka o:
 - planowanej lub nagłej nieobecności związanej z sytuacją losową (np. pobyt w szpitalu),
 - przewidywanym późniejszym powrocie do Ośrodka, tj. po godzinie 22:00, z przyczyn niezależnych lub losowych;
 - e) utrzymywania porządku i czystości w pomieszczeniach wspólnych oraz w pomieszczeniach zajmowanych indywidualnie;
 - f) przestrzegania harmonogramu dyżurów porządkowych, w tym:
 - wykonywania dyżurów w godzinach od 18:00 do 21:00,
 - uczestnictwa w comiesięcznych pracach porządkowych (tzw. "generalnych porządkach");
 - g) dbania o należyty stan użytkowanych sprzętów i ich wykorzystywania zgodnie z przeznaczeniem;
 - h) pozostawiania klucza do zajmowanego pokoju w wyznaczonym miejscu każdorazowo podczas opuszczania Ośrodka;
 - i) przestrzegania zasad higieny osobistej;
 - j) korzystania ze sprzętów oraz urządzeń wchodzących w skład bazy noclegowej Ośrodka wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem;

- k) niezwłocznego poinformowania pracownika Ośrodka o wystąpieniu choroby zakaźnej, pasożytniczej lub innej wymagającej leczenia;
 - l) przechowywania, przygotowywania i spożywania posiłków wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych, tj. w kuchni;
 - m) uczestnictwa w spotkaniach społeczności mieszkańców, odbywających się w świetlicy w terminach ustalonych przez pracownika Ośrodka;
 - n) przestrzegania obowiązujących przepisów bezpieczeństwa oraz ochrony przeciwpożarowej;
 - o) zachowania zgodnego z zasadami współżycia społecznego, w szczególności:
 - poszanowania przekonań religijnych innych mieszkańców,
 - przestrzegania obowiązujących norm prawnych, etycznych i moralnych;
 - p) wyrażenia zgody na współpracę Ośrodka z innymi instytucjami oraz, w razie potrzeby, z członkami rodziny, w celu zapewnienia kompleksowej pomocy;
 - q) wskazania adresu docelowego, pod który osoba korzystająca z miejsca noclegowego udaje się po zakończeniu pobytu w Ośrodku;
 - r) uczestnictwa w projektach, zajęciach, warsztatach lub grupach wsparcia organizowanych na terenie Ośrodka – w przypadku, gdy taka potrzeba zostanie uznana przez pracownika Ośrodka oraz osobę korzystającą z miejsca noclegowego.
2. Powrót po godzinie 22:00 należy zgłaszać wcześniej na piśmie. Nieuzasadniona nieobecność powyżej 24 godzin skutkuje utratą miejsca noclegowego.

§ 7

Na terenie Ośrodka nie wolno:

1. stosować jakichkolwiek form przemocy.
2. przywłaszczać rzeczy należących do innych osób (w tym również jedzenia).
3. przebywać pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
4. posiadać lub spożywać alkoholu lub innych środków odurzających.
5. palić papierosów, w tym e-papierosów.
6. spożywać posiłków poza kuchnią.
7. pozostawiać dzieci bez opieki osób dorosłych.
8. używać wulgaryzmów.
9. przyjmować osób z zewnątrz w pomieszczeniach wchodzących w skład bazy noclegowej Ośrodka
10. posiadać w pokoju telewizora.

§ 8

1. Osoba korzystająca z miejsca noclegowego w Ośrodku może korzystać:
 - bezpłatnie z przyznanego noclegu,
 - z dostępnych form pomocy zapewnianej przez Ośrodek
 - ze wszystkich urządzeń wchodzących w skład bazy noclegowej Ośrodka zgodnie z ich przeznaczeniem.

2. Osobie, o której mowa w ust. 1, przysługuje prawo do maksymalnie dwóch usprawiedliwionych nieobecności w miesiącu kalendarzowym. Zamiar skorzystania z nieobecności należy uprzednio zgłosić pracownikowi Ośrodka oraz potwierdzić poprzez złożenie stosownego oświadczenia (**Załącznik nr 5**). Pierwsza nieobecność może nastąpić najwcześniej po upływie siedmiu dni od rozpoczęcia pobytu. W okresie świąt Bożego Narodzenia oraz Wielkanocy możliwe jest udzielenie dłuższego urlopu niż przewidziany powyżej limit, pod warunkiem uprzedniego uzyskania pisemnej zgody.
3. Nadto osoba korzystająca z miejsca noclegowego ma prawo do:
 - zastrzeżenia braku kontaktu ze wskazanymi przez siebie osobami. Prawo to nie dotyczy przedstawicieli instytucji i urzędów uprawnionych do działania na podstawie przepisów prawa,
 - uczestniczenia w spotkaniach okazjonalnych, imprezach, szkoleniach oraz innych inicjatywach organizowanych przez Ośrodek,
 - uczestniczenia w indywidualnych spotkaniach z terapeutą Ośrodka.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba korzystająca z miejsca noclegowego może pisemnie wnioskować o jednorazowy pakiet interwencyjny, który może obejmować podstawowe produkty żywnościowe, środki czystości oraz inne rzeczy pierwszej potrzeby
5. Decyzję o przyznaniu pakietu oraz jego składzie podejmuje dyżurujący pracownik Ośrodka po zapoznaniu się z sytuacją osoby wnioskującej.

§ 9

1. Osoba korzystająca z miejsc noclegowych Ośrodek ponosi odpowiedzialność, w tym również materialną za mienie, które otrzymała do użytkowania na czas pobytu oraz mienie przeznaczone do wspólnego użytkowania.
2. W przypadku wyrządzenia jakichkolwiek szkód Dyrektor jest uprawniony do wystąpienia ze stosownych powództwem cywilnoprawnym.
3. Za pozostawione rzeczy, pieniądze lub inne niezabezpieczone rzeczy na terenie Ośrodka pracownicy nie ponoszą odpowiedzialności.
4. Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez osoby, które zakończyły pobyt w Ośrodku. Po 7 dniach od opuszczenia Ośrodka nieodebrane rzeczy zostaną usunięte.

§ 10

1. Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc dotychczasowy Regulamin Porządkowy Ośrodka.
2. Do zmiany Regulaminu przewiduje się odpowiednio tryb przewidziany do jego przyjęcia.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem określonym w zarządzeniu Dyrektora, stanowiącym podstawę jego wprowadzenia.

Załączniki:

1. Wzór skierowania do Ośrodka wraz ze zobowiązaniem do przestrzegania Regulaminu,
2. Wzór oświadczenia o dzieciach,
3. Wzór oświadczenia osoby pełnoletniej sprawującej opiekę nad dzieckiem na czas nieobecności opiekuna prawnego w Ośrodku,
4. Wzór pokwitowania odbioru rzeczy,
5. Wzór oświadczenia o nieobecności w Ośrodku

Dyrektor
Ośrodka Interwencji Kryzysowej
i Psychoterapii w Rybniku
Ewa Wiosna
mgr Ewa Wiosna

ADWOKAT
Tomasz Koszterka
TOMASZ KOSZTERKA

SKIEROWANIE NR _____ / _____
z dnia

Na podstawie :

- § 8 pkt. 3 Statutu Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku, stanowiącego załącznik do Uchwały nr 993/LVI/2022 Rady Miasta Rybnika z dn. 20.10.2022 r. w sprawie przyjęcia Statutu Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku,
- Art. 17 pkt. 3, art. 47 pkt. 3, art. 48 pkt. 2 Ustawy z dn. 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,

oraz w związku z pisemnym wnioskiem osoby starającej się o miejsce noclegowe

kieruję Panią **ur.**

wraz z **ur.**

do Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii, celem udzielenia pomocy w formie tymczasowego miejsca noclegowego oraz pomocy w formie specjalistycznego poradnictwa na okres:

od do

Powodem przyjęcia jest:

Warunkiem przedłużenia pobytu jest przestrzeganie Regulaminu Porządkowego Miejsc Noclegowych OIKiP w Rybniku.

.....
(podpis Dyrektora Ośrodka)

ZOBOWIĄZANIE DO PRZESTRZEGANIA REGULAMINU

Ja, niżej podpisana/-y, PESEL oświadczam że zapoznałam/-em się z treścią Regulaminu Porządkowego Miejsc Noclegowych Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku oraz w pełni akceptuję jego postanowienia.

Przyjmuję do wiadomości, że mój pobyt w miejscu noclegowym OIKiP w Rybniku odbywa się na podstawie ww. Regulaminu i zobowiązuję się do jego przestrzegania przez cały okres pobytu, a także do współpracy z personelem Ośrodka.

Oświadczam również, że biorę odpowiedzialność za osoby znajdujące się pod moją opieką w trakcie pobytu w miejscu noclegowym i zobowiązuję się do dopilnowania, aby przestrzegały one postanowień ww. Regulaminu.

Jestem świadoma, że naruszenie postanowień Regulaminu może skutkować skróceniem lub zakończeniem pobytu w miejscu noclegowym.

.....
(data i podpis osoby kierowanej)

Dyrektor
Ośrodka Interwencji Kryzysowej
i Psychoterapii w Rybniku
Ewa Wiosna
mgr Ewa Wiosna

ADWOKAT
Tomasz Kostecka
TOMASZ KOSTECKA

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE DZIECI POZOSTAJĄCYCH W OŚRODKU

Ja, niżej podpisana/-y:

Imię i nazwisko:

PESEL:

Telefon kontaktowy:

Dzieci pozostające pod moją opieką w czasie pobytu w Ośrodku:

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Nr PESEL (jeśli posiada)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

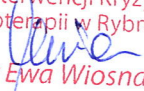
Oświadczam, że:

1. Dzieci, o których mowa powyżej, pozostają pod moją wyłączną opieką w czasie pobytu w Ośrodku.
2. Zobowiązuję się do zapewnienia im należytej opieki oraz do przestrzegania zasad określonych w Regulaminie Porządkowym Miejsc Noclegowych OIKiP w Rybniku.
3. W razie mojej nieobecności na terenie Ośrodka, opieka nad dzieckiem/dziećmi będzie powierzona osobie pełnoletniej, która wyrazi na to pisemną zgodę i złoży stosowne oświadczenie, o którym mowa w Załączniku nr 3 do Regulaminu.
4. Zobowiązuję się nie pozostawiać dzieci bez opieki oraz informować pracowników Ośrodka o każdej sytuacji mającej wpływ na bezpieczeństwo dzieci.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych dzieci w zakresie niezbędnym do realizacji zadań Ośrodka.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Dyrektor
Ośrodka Interwencji Kryzysowej
i Psychoterapii w Rybniku

mgr Ewa Wiosna

ADWOKAT

TOMASZ KUSTERKA

**OŚWIADCZENIE OSOBY PEŁNOLETNIEJ SPRAWUJĄCEJ OPIEKĘ NAD
DZIECKIEM NA CZAS NIEOBECNOŚCI OPIEKUNA PRAWNEGO
W OŚRODKU**

Ja, niżej podpisana/-y:

Imię i nazwisko:

PESEL:

Telefon kontaktowy:

oświadczam, że w okresie nieobecności:

Imię i nazwisko opiekuna prawnego dziecka:

na terenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii w Rybniku, zobowiązuję się do
sprawowania opieki nad dzieckiem/dziećmi:

- Imię i nazwisko dziecka:, ur.
- Imię i nazwisko dziecka:, ur.

Zobowiązuję się do sprawowania opieki nad wskazanym/i dzieckiem/dziećmi w pełnym zakresie,
w szczególności do zapewnienia im bezpieczeństwa oraz przebywania z nimi na terenie Ośrodka
przez cały okres nieobecności opiekuna prawnego.

Oświadczam, że jestem osobą pełnoletnią oraz posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji
niniejszego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Dyrektor
Ośrodka Interwencji Kryzysowej
i Psychoterapii w Rybniku
mgr Ewa Włosna

ADWOKAT
TOMASZ KOSTERKA

Rybnik, dn.

POKWITOWANIE ODBIORU RZECZY

1. Potwierdzam odbiór następujących rzeczy przyjętych do użytkowania na własne potrzeby w trakcie pobytu osób korzystających z miejsc noclegowych:

- | | |
|--|----------|
| 1) Poszewka na poduszkę | szt..... |
| 2) Poszewka na kołdrę | szt..... |
| 3) Prześcieradło + podkład | szt..... |
| 4) Poduszka | szt..... |
| 5) Kołdra | szt..... |
| 6) Koc | szt..... |
| 7) Ręcznik | szt..... |
| 8) Komplet kuchenny | szt..... |
| 9) klucze w tym również z szafki kuchennej | szt..... |
| 10)..... | szt..... |

i zobowiązuję się do użytkowania ich w sposób zgodny z przeznaczeniem. W chwili opuszczenia miejsca noclegowego w OIKiP w Rybniku zobowiązuję się do zdania powierzonego mi mienia. Jednocześnie biorę odpowiedzialność za jego stan i w przypadku zniszczenia, zgadzam się na pociągnięcie mnie do odpowiedzialności materialnej.

.....
podpis osoby wydającej

.....
podpis osoby przyjmującej

2. Zaświadczam, że od dnia rezygnuję z korzystania z miejsc noclegowych z powodu oraz przekazuję rzeczy wypożyczone do użytkowania w stanie nie budzącym zastrzeżeń przez odbierającego.

.....
podpis osoby odbierającej

.....
podpis osoby zdającej

Dyrektor
Ośrodka Interwencji Kryzysowej
i Psychoterapii w Rybniku
mgr Ewa Wiosna

ADWOKAT
TOMASZ ROSTERKA

Rybnik, dn.

OŚWIADCZENIE O NIEOBECNOŚCI W OŚRODKU

.....
(imię i nazwisko)

Oświadczam, że w dniach od do nie będę wraz z dziećmi przebywała w miejscu noclegowym OIKiP w Rybniku

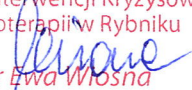
Moim miejscem czasowego pobytu będzie
.....

numer telefonu do kontaktu.....

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Podczas nieobecności nie mam dyżuru porządkowego/mam dyżur porządkowy, który w zastępstwie wykona pani:

- | | | |
|-----------------------------------|----------------------|------------------------|
| 1.
<i>imię i nazwisko</i> |
<i>data</i> |
<i>podpis</i> |
| 2.
<i>imię i nazwisko</i> |
<i>data</i> |
<i>podpis</i> |
| 3.
<i>imię i nazwisko</i> |
<i>data</i> |
<i>podpis</i> |

Dyrektor
Ośrodka Interwencji Kryzysowej
i Psychoterapii w Rybniku

mgr Ewa Włosna

ADWOKAT

TOMASZ KOSTERKA